第28号様式(第25条関係)

普通財産貸付申請書

|  |
| --- |
| 　年　　月　　日　　　　武蔵村山市長　　　　殿　　　　　　　　　　　住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　武蔵村山市公有財産規則第25条第1項の規定により、下記のとおり普通財産を借り受けたいので申請します。　記　 |
| 借り受けようとする財産の所在 | 　武蔵村山市榎一丁目１番地の１９ほか　榎一丁目市有地 |
| 借り受けようとする財産の種類 | 　土地 |
| 借り受けようとする財産の数量 | 　 |
| 借り受けようとする理由 | 　 |
| 使用目的 | 　 |
| 借受期間 | 　　 |
| 貸付料 | 武蔵村山市の定めた額 |
| 添付書類 | 案内図、平面図、構造図 |

(日本産業規格A列4番)

第28号様式(第25条関係)

記 入 例（資材置場）

普通財産貸付申請書

|  |
| --- |
| 　令和〇〇年〇〇月〇〇日　　　　武蔵村山市長　　　　殿　住所、氏名（事業者の場合は所在地、名称、代表者職氏名）及び電話番号を記載してください。　　　　　　　　　　住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　武蔵村山市公有財産規則第25条第1項の規定により、下記のとおり普通財産を借り受けたいので申請します。　記　 |
| 借り受けようとする財産の所在 | 　武蔵村山市榎一丁目１番地の１９ほか　榎一丁目市有地 |
| 借り受けようとする財産の種類 | 　土地 |
| 借り受けようとする財産の数量 | 　貸付を希望する理由を記入してください（「施工場所に近く、資機材（○○、○○等）を仮置きするのに適しているため」など） |
| 借り受けようとする理由 | 　使用目的を記入してください（「公共工事（発注者：〇〇　工事件名：〇〇）に伴う資材保管場所として」など） |
| 使用目的 | 　 |
| 借受期間 | 　　申請できる借受期間は、最長６か月までです。それ以降は、改めて契約更新のための申請をしていただく必要があります。ただし、以下の日が先に到来する場合はその日までとなり、更新申請ができません。1. 当初の借受始期から２年が経過する日
2. 使用目的がなくなる日（工期の終了など）
 |
| 貸付料 | 武蔵村山市の定めた額 |
| 添付書類 | 案内図、平面図、構造図 |

(日本産業規格A列4番)

貸付を希望する面積を記入してください