

就労証明書

記入例

証明日 西暦 2024 年 12 月 2 日
事業所様で記載頂いた年月日を記載
〇〇〇株式会社
本町 中央
武蔵村山市本町〇-〇-〇
電話番号 012 - 345 - 6789
担当者名 武蔵 次郎
記載者連絡先 123 - 456 - 7890

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Table with 18 rows and multiple columns. Includes sections for: 業種 (Industry), フリガナ (Name), 雇用(予定)期間等 (Employment period), 本人就労先事業所 (Employer), 雇用の形態 (Employment type), 就労時間 (Working hours), 就労実績 (Working record), 産前・産後休業の取得 (Maternity leave), 育児休業の取得 (Childcare leave), 産休・育休以外の休業の取得 (Other leave), 復職予定 (Resumption of work), 有期/無期 (Fixed-term/Indefinite), 有期/無期 (Fixed-term/Indefinite), 有期/無期 (Fixed-term/Indefinite), 有期/無期 (Fixed-term/Indefinite), 有期/無期 (Fixed-term/Indefinite), 有期/無期 (Fixed-term/Indefinite), 有期/無期 (Fixed-term/Indefinite), 有期/無期 (Fixed-term/Indefinite), 備考欄 (Remarks), 保護者記載欄 (Guardian information).